



Quality Business Intelligence Consulting

Regulamin Pulpitu Kontrolnego

Portal.pulpitkontrolny.pl

Wersja 1.1

QBICO sp. z o.o.

www.qbico.pl

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia przez Usługodawcę usługi polegającej na udostępnianiu Usługobiorcom – na okres abonamentu – oprogramowania Pulpit Kontrolny, służącego do analizy danych oraz zapewnienie odpowiedniego wsparcia technicznego w okresie obowiązywania Umowy.
2. Korzystanie z Pulpitu Kontrolnego przez Usługobiorcę warunkowane jest zawarciem Umowy, zaakceptowaniem Regulaminu oraz respektowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych oraz praw autorskich.
3. Niniejszy Regulamin jest regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123, z późn. zm. – dalej Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną). Regulamin niniejszy udostępniany jest nieodpłatnie. Na żądanie Usługobiorcy Regulamin jest udostępniany również w taki sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Usługobiorca.

§ 2 Definicje

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Asysta** – wsparcie techniczne dla Usługobiorcy w zakresie korzystania z Pulpitu Kontrolnego.
2. **Chmura** – znana również jako chmura internetowa lub chmura obliczeniowa. Jest to rodzaj usługi, który polega na przechowywaniu danych na serwerze zdalnym (nieznajdującym się w sieci lokalnej Usługobiorcy), która daje Usługobiorcy stały dostęp do jego zawartości.
3. **Dokumentacja** treść wszystkich czynności prawnych kształtujących stosunek prawny między Usługodawcą i Usługobiorcą, w szczególności Umowa wraz z załącznikami, w tym Regulaminem wraz z załącznikami do Regulaminu, a także komunikaty i zalecenia do przestrzegania których Usługobiorca jest zobowiązany na podstawie Umowy, w tym Regulaminu i załączników do Regulaminu;

4. **Konto** – indywidualne, elektroniczne konto w ramach Serwisu aktywowane dla Usługobiorcy w celu umożliwienia korzystania przez niego z Pulpitu Kontrolnego.
5. **Usługodawca** – organizator Serwisu i twórca Pulpitu Kontrolnego, tj. QBICO spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu (52-320), ul. Kostrzyńska 7, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000659792, NIP: 8992807186, REGON: 36639226100000 o kapitale zakładowym PLN 50 000,00, posiadającą adres poczty elektronicznej: qbico@qbico.pl
6. **Pulpit Kontrolny** – oprogramowanie analityczno-controllingowe dostępne w chmurze, powiązane z Kontem w Serwisie i oprogramowaniem instalowanym na urządzeniu Usługobiorcy, którego celem jest automatyczne gromadzenie i wizualizacja danych gromadzonych przez Usługobiorcę.
7. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
8. **Serwis** – serwis internetowy Portal.pulpitkontrolny.pl, zawierający oprogramowanie Pulpitu Kontrolnego, umożliwiające Usługobiorcy korzystanie z Usługi.
9. **Umowa** – indywidualną Umowę o korzystanie z Pulpitu Kontrolnego, zawartą pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą.
10. **Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy na podstawie indywidualnej umowy o korzystanie z Pulpitu Kontrolnego.
11. **Usługobiorca** – przedsiębiorca w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, który zawiera z Usługodawcą umowę o korzystanie z Pulpitu Kontrolnego.
12. **Pracownik** lub **Pracownicy** – osoba lub osoby zatrudnione przez Usługobiorcę na podstawie umowy o pracę lub na jakiegokolwiek innej podstawie prawnej, w tym na podstawie umowy zlecenie, umowy o dzieło, umowy agencyjnej, na zasadzie samozatrudnienia, lub świadczące na rzecz Usługobiorcy usługi na jakiegokolwiek podstawie prawnej.
13. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz.U. z 2019, poz. 123, z późn. zm.).
14. **Ustawa o ochronie danych osobowych** - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z, poz. 1000, z późn. zm.).

§ 3 Oprogramowanie Pulpitu Kontrolnego

1. Usługodawca oświadcza, że jest twórcą Pulpitu Kontrolnego i Serwisu oraz że przysługują mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do Pulpitu Kontrolnego i Serwisu.

2. Pulpit Kontrolny jest oprogramowaniem analityczno-controllingowym dostępnym w chmurze, służącym do automatycznego gromadzenia i wizualizacji danych gromadzonych przez Usługobiorcę.
3. Wraz z zawarciem Umowy o korzystanie z Pulpitu Kontrolnego, Usługodawca udziela Usługobiorcy niewyłącznej, niezbywalnej i nieprzenoszalnej licencji na korzystanie z Pulpitu Kontrolnego i Serwisu.
4. Licencja zostaje udzielona na czas obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 2 Regulaminu.
5. Opłata licencyjna zawiera się w miesięcznej opłacie abonamentowej.
6. Liczba Kont przydzielanych Usługobiorcy w celu korzystania z Pulpitu Kontrolnego i Serwisu w ramach licencji określona jest każdorazowo w Umowie.
7. Usługobiorca nie może udostępniać Kont przydzielonych w ramach licencji osobom trzecim, za wyjątkiem Pracowników. Usługobiorca nie może bez zgody Usługodawcy przenosić praw z licencji na jakąkolwiek osobę trzecią (zakaz sublicencji).
8. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że nieprzestrzeganie określonych w Regulaminie warunków i zasad korzystania z Pulpitu Kontrolnego i Serwisu może skutkować naruszeniem wyłącznych autorskich praw majątkowych do Pulpitu Kontrolnego i Serwisu oraz pociągnięciem Usługobiorcy do odpowiedzialności prawnej z tego tytułu.

§ 4 Warunki świadczenia Usługi

1. Umowa o korzystanie z Pulpitu Kontrolnego, pozwalająca na odpłatne korzystanie z Pulpitu Kontrolnego, dostęp do Serwisu i Konta określona jest osobnym dokumentem.
2. Rozpoczęcie korzystania z Serwisu Portal.pulpitkontrolny.pl w modelu usługowym nastąpi maksymalnie w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od daty zawarcia Umowy. Pod pojęciem dni roboczych rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Usługobiorca, który zawarł Umowę, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 10 (dziesięciu) dni licząc od dnia zawarcia ww. umowy. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem na adres Usługodawcy: QBICO sp. z o.o., ul. Kostrzyńska 7, 52-320 Wrocław.
4. Wszelkie czynności podejmowane przez Usługobiorcę w Serwisie wymagają autoryzacji, w szczególności poprzez podanie loginu i hasła do Konta. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z udostępniania przez Usługobiorcę osobom trzecim swojego hasła i loginu służących do rejestracji i logowania Usługobiorcy w Serwisie.
5. Usługobiorca może korzystać z Usługi za pośrednictwem Pracowników.

6. Warunkiem korzystania z Usługi jest zintegrowanie oprogramowania Usługobiorcy w swoim środowisku informatycznym z Serwisem oraz instalacja przesłanego przez Usługodawcę oprogramowania służącego integracji Serwisu z zewnętrznym oprogramowaniem Usługobiorcy. Szczegółowa procedura integracji oprogramowania zostanie przekazana Usługobiorcy przez Usługodawcę pocztą elektroniczną niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
7. Warunkiem korzystania z Usługi jest posiadanie przez Usługobiorcę aktywnego Konta w Serwisie.
8. Prawidłowe funkcjonowanie Serwisu zapewniane jest przy wykorzystaniu przeglądarek internetowych w wersjach wymienionych na stronie: <http://www.pulpitkontrolny.pl/przegladarki>
9. Wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy skutkuje utratą możliwości korzystania z Serwisu odpowiednio po upływie okresu wypowiedzenia lub natychmiast po rozwiązaniu Umowy.

§ 5 Oświadczenia Stron

1. Zawierając Umowę każda ze Stron oświadcza, że:
 - a) spełnia wszelkie warunki wymagane do zawarcia Umowy oraz posiada know-how oraz zasoby ludzkie, techniczne i finansowe niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy,
 - b) nie zalega z wykonaniem ciężących na nich zobowiązań, w tym publicznoprawnych lub umownych, których niewykonanie lub późniejsze wykonanie mogłoby negatywnie wpłynąć na wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy,
 - c) zawarcie i wykonywanie Umowy nie spowoduje naruszenia obowiązujących ją przepisów prawa, praw osób trzecich lub wiążących ją umów, w szczególności zawarcie oraz wykonywanie Umowy nie będzie stanowić przeszkody w wykonaniu jej zobowiązań wobec osób trzecich lub w inny sposób naruszać praw osób trzecich,
 - d) zawarcie i wykonywanie Umowy nie spowoduje naruszenia postanowień umowy spółki Strony lub innych przepisów regulujących jej działanie;
 - e) nie znajduje się w stanie upadłości ani nie zachodzą przesłanki złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości,
 - f) przeciwko niej nie toczy się ani zgodnie z posiadanymi przez nią informacjami nie jest prawdopodobne wszczęcie postępowania sądowego, administracyjnego, egzekucyjnego lub innego postępowania, którego wynik mógłby mieć negatywny wpływ na jej zdolność do wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy,
 - g) zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,

- h) uzyskała od stosownych władz wszelkie zgody i upoważnienia wymagane do wykonywania działalności oraz spełniła wszelkie niezbędne wymagania nałożone na nią przez te władze niezbędne do zawarcia oraz wykonania Umowy.
2. Ponadto Usługobiorca oświadcza, że:
- a) zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do jego przestrzegania,
 - b) Umowę zawiera i będzie wykonywał jedynie w celach związanych z jego działalnością gospodarczą i nie przysługuje mu status konsumenta w rozumieniu właściwych przepisów prawa,
 - c) dane osobowe, powierzone Usługodawcy do przetwarzania na podstawie Umowy, zostały zebrane z zachowaniem przepisów prawa, w szczególności Usługobiorca dysponuje podstawą przetwarzania danych osobowych,
 - d) żadne informacje, do których Usługodawca uzyska dostęp na podstawie Umowy, nie są objęte tajemnicą prawnie chronioną, do której zachowania jest zobowiązany Usługobiorca, ani innymi prawami Usługobiorcy lub osób trzecich,
 - e) uzyskał wszelkie zgody niezbędne do zawarcia i prawidłowej realizacji Umowy, jeśli są one wymagane, w szczególności zgody organów korporacyjnych lub kontrolnych oraz zgody kontrahentów, których dane będą przetwarzane w ramach korzystania z Usługi,
 - f) pouczy Pracowników o treści Regulaminu i obowiązków z nich wynikających, zobowiązując do ich przestrzegania,
 - g) nie będzie podnosić w stosunku do Usługodawcy jakichkolwiek roszczeń związanych ze szkodliwymi działaniami mającymi wpływ na jego działalność, a spowodowanymi przez jego Pracowników.

§ 6 Zobowiązania Usługobiorcy

1. Usługobiorca zobowiązuje się powiadomić Usługodawcę pocztą elektroniczną o realizacji instalacji oprogramowania, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszego Regulaminu. Usługobiorca powiadomi Usługodawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni, licząc od dnia dokonania instalacji oprogramowania.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do korzystania z Pulpitu Kontrolnego i Serwisu zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. w celu automatycznego gromadzenia, analizy i wizualizacji danych Usługobiorcy, a także wyłącznie w granicach Regulaminu i Umowy.
3. Usługobiorca zobowiązuje się, że nie będzie:
 - a) tworzyć, używać, udostępniać lub publikować w jakikolwiek sposób powiązany z Pulpitem Kontrolnym lub Serwisem jakichkolwiek materiałów (tekstów, słów, obrazów, dźwięków,

- filmów), które naruszałoby obowiązek zachowania poufności, prawa własności intelektualnej lub podlegały do popełnienia czynu niedozwolonego,
- b) modyfikować, zakłócać, blokować, nadmiernie przeciążać, przerywać, spowalniać lub utrudniać normalnego funkcjonowania Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu, utrudniać ich dostępności innym Usługobiorcom,
 - c) przysyłać lub rozprzestrzeniać wirusów, koni trojańskich, robaków, zainfekowanych plików lub podobnych destrukcyjnych elementów w odniesieniu do Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu,
 - d) tworzyć, dostarczać lub stosować alternatywnych metod korzystania z Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu.
4. Usługobiorca zobowiązany jest stosować zasady bezpieczeństwa określone w Dokumentacji oraz powstrzymać się od jakichkolwiek działań, które mogłyby stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa i integralności Serwisu, w szczególności instalowania lub umożliwiania instalacji tylnych wejść, luk bezpieczeństwa lub modyfikacji interfejsu, a także niezwłocznie informować Usługodawcę o wszystkich incydentach bezpieczeństwa, które mogą mieć wpływ na działanie Serwisu. Usługobiorca powinien niezwłocznie powiadomić Usługodawcę, wraz z przekazaniem danych osób odpowiedzialnych (jeżeli dysponuje takimi danymi) o użyciu lub próbach użycia Serwisu w sposób niedozwolony.
5. Usługodawca jest uprawniony do odmowy zawarcia Umowy i świadczenia usługi lub też odstąpienia od zawartej już Umowy, w przypadku gdy:
- a) Usługobiorca poda dane żądane przez Usługodawcę niezgodnie z rzeczywistością,
 - b) Usługodawca uprzednio rozwiązał umowę z Usługobiorcą na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca,
 - c) Zachodzi uzasadniona obawa, że Usługa wykorzystana będzie do celów niezgodnych z jej charakterem i przeznaczeniem, w szczególności gdy będzie wykorzystywana przez Usługobiorcę w sposób uniemożliwiający lub zakłócający korzystanie z zasobów sprzętowych Usługodawcy przez innych Usługobiorców,
 - d) Zachodzi uzasadniona obawa, że za pomocą Usługi wykonywane będą czynności stanowiące czyny bezprawne, wykonywane osobiście albo wspólnie z innymi osobami, albo za pośrednictwem innych osób,
 - e) Usługobiorca korzystał z Usługi w sposób sprzeczny z jej przeznaczeniem,
 - f) Usługobiorca naruszył podczas rejestracji albo w związku z poprzednim korzystaniem z Usługi, prawa osób trzecich lub przepisy powszechnie obowiązujące, w tym m.in. dokonał czynu bezprawnego,
 - g) Usługobiorca nie uregulował lub nieterminowo uregulował opłatę abonamentową zawartej w indywidualnym cenniku.

6. Usługodawca ma prawo do odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności określonych w ust. 4 w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia ich wystąpienia.
7. Usługobiorca oświadcza, że z tytułu odmowy zawarcia umowy lub też odstąpienia przez Usługodawcę od zawartej już umowy nie będzie podnosić w stosunku do Usługodawcy jakichkolwiek roszczeń. W szczególności wyłączone jest dochodzenie odszkodowania lub zadośćuczynienia na zasadach ogólnych.
8. Usługobiorca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za korzystanie z Pulpitu Kontrolnego przez Pracowników oraz za działania Pracowników, mogące naruszyć w jakikolwiek sposób postanowienia niniejszego Regulaminu.
9. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje uprawnienia Usługodawcy w przedmiocie kontrolowania sposobu korzystania z Pulpitu Kontrolnego i Serwisu przez Usługobiorcę pod kątem jego zgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz przeznaczeniem Pulpitu Kontrolnego. Powyższe dotyczy również działań kontrolnych w przedmiocie weryfikacji, czy nie dokonano próby usunięcia albo obejścia zabezpieczeń technicznych programu.
10. Usługobiorca – w razie ujawnienia w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 9 powyżej posiadania przez niego programu komputerowego służącego usunięciu zabezpieczeń – zobowiązuje się zniszczyć ten program na żądanie Usługodawcy. Realizacja tego obowiązku nie wyłącza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
11. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Usługodawcy w związku z przekazaniem przez Usługobiorcę danych lub informacji niezgodnie z prawem lub bez podstawy prawnej, Usługobiorca zobowiązuje się zaspokoić zasadne roszczenia osób trzecich, a w przypadku sporu sądowego do pokrycia wszystkich kosztów wynikających z udziału Usługodawcy w postępowaniu.

§ 7 Szczegółowe warunki świadczenia Usługi

1. Usługobiorcy nie przysługuje prawo pobrania (zwielokrotnienia trwałego lub czasowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie) Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu oraz ich zainstalowania na innym serwerze. Postanowienie zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio do sporządzenia jakiejkolwiek kopii zapasowej, nawet jeżeli byłoby to w opinii Usługobiorcy niezbędne do korzystania z Pulpitu Kontrolnego.
2. Zważywszy, że Usługodawca zapewnia Usługobiorcy oprogramowanie niezbędne do korzystania z Usługi, Usługobiorcy nie przysługuje uprawnienie w przedmiocie zwielokrotniania kodu lub tłumaczenia jego formy, w szczególności dlatego, że nie zachodzi

konieczność korzystania z Usługi za pośrednictwem programów komputerowych Usługobiorcy.

3. W okresie abonamentu Usługobiorcy przysługuje prawo korzystania z płatnej Asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym w tym przedmiocie. Koszty Asysty określone są w osobnym dokumencie, tj. Tabeli Opłat, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy. W przypadku wykrycia błędów w działaniu Pulpitu Kontrolnego lub Serwisu lub ich zaktualizowanej wersji Usługobiorcy przysługuje prawo żądania od Usługodawcy ich usunięcia w odpowiednim terminie, uzależnionym od charakteru i stopnia skomplikowania błędu (naprawa gwarancyjna). Terminy i charakter błędu określone zostały w osobnym dokumencie, tj. Czasach reakcji na zgłoszenie, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
4. Korzystanie z Usługi jest odpłatne. Zasady płatności określone są w osobnym dokumencie, tj. Tabeli Opłat, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
5. Opłaty abonamentowe są płatne z dołu za dany okres rozliczeniowy, tj. miesiąc kalendarzowy, na podstawie elektronicznej faktury (e-Faktury) wystawionej przez Usługodawcę pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który jest wystawiana faktura. Usługobiorca wyraża zgodę na przesyłanie w tym udostępnianie przez Usługodawcę faktur drogą elektroniczną. Faktura zostanie przesłana do Usługobiorcy na wskazany do korespondencji adres e-mail w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia wystawienia faktury.
6. W przypadku wystąpienia przerw w świadczeniu Usługi w trakcie obowiązywania Umowy, których łączny czas trwania przekroczy maksymalny dopuszczalny czas niedostępności Serwisu, Usługodawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu abonamentowego usługi o 2 (dwa) dni za każde rozpoczęte 24 godziny łącznego czasu trwania przerw.
7. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia przerw w zapewnieniu dostępności Serwisu w ramach świadczenia Usługi – w celu zaktualizowania Serwisu. O terminach przerw Usługobiorcy informowani będą z odpowiednim wyprzedzeniem – zawiadamiani przez Usługodawcę drogą mailową. Usługodawca podejmie starania, aby terminy przerw były możliwie najmniej uciążliwe z punktu widzenia funkcjonowania Pulpitu Kontrolnego. Usługobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przerwę w dostępie do Serwisu w celu jego zaktualizowania i że nie będzie podnosić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe działanie Serwisu spowodowane jego nieprawidłowym użytkowaniem przez Usługobiorcę i jego Pracowników, w tym jego niedozwoloną modyfikacją, wadliwym działaniem sprzętu lub innego oprogramowania komputerowego Usługobiorcy, działaniem osób trzecich, które nie są podwykonawcami Usługodawcy lub siły wyższej.

9. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu nienależytego wykonania Umowy o świadczenie Usługi ogranicza się do równowartości trzymiesięcznej opłaty z tytułu jej świadczenia, jaka została uiszczona przez Usługobiorcę.
10. Usługodawca oświadcza, że w razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności niezwłocznie uniemożliwi Usługobiorcy dostęp do Serwisu. Usługodawca niezwłocznie poinformuje Usługobiorcę o zamiarze uniemożliwienia mu dostępu do Serwisu.

§8 Polityka Prywatności

1. Usługodawca zapewnia ochronę powierzanych mu przez Usługobiorcę do przetwarzania danych osobowych.
2. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za istnienie podstawy prawnej do przetwarzania danych osobowych przekazywanych Usługodawcy w celu realizacji Usługi.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, a w szczególności zgodnie z: Ustawą o ochronie danych osobowych, Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi.
4. Przetwarzanie danych osobowych Usługobiorcy następuje w celu realizacji Usługi.
5. Dane osobowe zgromadzone w Serwisie mogą być także wykorzystywane w celu informowania Usługobiorców o Serwisie i świadczonych przez niego usługach.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo ujawnienia wybranych informacji dotyczących Usługobiorcy lub informacji przez niego przekazanych właściwym organom bądź osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji, a obowiązek ich udzielenia będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Udostępnianie danych osobowych przez Usługobiorcę ma charakter dobrowolny, jednak jest konieczne do realizacji Usługi. Dane są udostępniane przez Usługobiorcę na etapie jego rejestracji w Serwisie oraz na etapie dokonywania korekty lub aktualizacji danych.
8. Usługodawca informuje, że z momentem połączenia się przez Usługobiorcę lub inną osobę fizyczną posiadającą dane logowania z Serwisem w logach systemowych Serwisu pojawia się informacja o numerze (w tym IP) i rodzaju urządzenia końcowego Usługobiorcy lub innej osoby fizycznej, z którego Usługobiorca lub inna osoba fizyczna łączy się z Serwisem. Usługodawca informuje, że będzie przetwarzał, zgodnie z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, również dane dotyczące numeru (w tym IP) i rodzaju urządzenia końcowego Usługobiorcy oraz innej osoby fizycznej korzystającej z Serwisu, a także

czasu połączenia ww. osób z Serwisem. Dane te przetwarzane są w celach technicznych oraz do zbierania ogólnych informacji statystycznych.

9. Usługodawca będzie wykorzystywał pliki typu cookies w celu gromadzenia informacji związanych z korzystaniem z Usługi przez Usługobiorcę lub inną osobę fizyczną. Pliki typu cookies umożliwiają dostosowanie usługi do potrzeb Usługobiorców oraz innych osób korzystających z usługi, tworzenie statystyk oglądalności podstron Serwisu.
10. Usługodawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Usługobiorcę, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
11. W przypadku, gdy Usługodawca występuje o wyrażenie zgody na przesyłanie informacji handlowej drogą elektroniczną (np. za pośrednictwem poczty e-mail) osobie, która wyraziła powyższą zgodę przysługuje prawo cofnięcia wyrażonej zgody. W tym celu należy wysłać wiadomość e-mail na adres: qbico@qbico.pl lub zadzwonić pod numer telefonu 71 707 16 14.
12. Każdy Usługobiorca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawiania, uzupełniania oraz prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych i ich usunięcia. W tym celu należy wysłać wiadomość e-mail na adres: qbico@qbico.pl lub zadzwonić pod numer telefonu 71 707 16 14.
13. Po zakończeniu korzystania przez Usługobiorcy z Usługi, Usługodawca może przetwarzać dane osobowe Usługobiorców w zakresie koniecznym do realizacji następujących celów:
 - a) rozliczenia usługi lub dochodzenia roszczeń z tego tytułu,
 - b) stwierdzenia, czy korzystanie przez Usługobiorcy z Usługi było zgodne z Regulaminem oraz przepisami prawa i wyjaśnienia okoliczności ewentualnego niedozwolonego korzystania z tej Usługi,
 - c) dostarczenia Usługobiorcy materiałów stanowiących reklamę lub promocję Serwisu (w przypadku posiadania przez Usługodawcę ważnej zgody na dokonywanie powyższych czynności).
14. Usługodawca ma prawo wykorzystywać wybrane dane charakteryzujące Konta prowadzone przez Usługobiorców z wykorzystaniem Pulpitu Kontrolnego (w tym m.in. ilości produktów, transakcji i klientów) – do własnych analiz, których celem jest zapewnienie rozwoju funkcjonalności Pulpitu Kontrolnego. Dane te mogą być publikowane przez Usługodawcę, lecz wyłącznie w ramach zbiorczych podsumowań dotyczących tych Kont, w sposób nieindywidualizujący poszczególnych Kont.

§ 9 Reklamacje

1. Usługobiorcy przysługuje prawo składania reklamacji dotyczących jakości świadczenia Usługi.
2. Reklamacje składane są drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: qbico@qbico.pl
3. Usługodawca rozpatruje reklamację Usługobiorcy w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni, zastrzeżeniem ust. 6.
4. Odpowiedź na reklamację jest przesyłana drogą elektroniczną.
5. Brak odpowiedzi w terminie określonym w ust. 3 powyżej nie jest tożsamy z uznaniem reklamacji.
6. W razie prawdopodobieństwa przekroczenia terminu określonego w ust. 3 powyżej, Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o przewidywanym terminie rozpatrzenia sprawy.

§10 Postanowienia końcowe

1. Regulamin może ulec zmianie, o czym Usługobiorcy zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty e-mail lub widocznej informacji na stronie głównej Serwisu.
2. W przypadku, gdy zmiana Regulaminu dotyczy Usługobiorców korzystających z Usługi w ramach okresu abonamentowego, Usługobiorcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia mu powiadomienia na temat zmiany Regulaminu, bez konieczności uiszczenia żadnego odszkodowania. W przypadku braku wypowiedzenia umowy w powyższym terminie nowy Regulamin obowiązuje Usługobiorcę. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w formie pisemnej i przesłane na adres: QBICO sp. z o.o., ul. Kostrzyńska 7, 52-315 Wrocław.
3. W czasie trwania umowy Usługobiorca może ją wypowiedzieć z zachowaniem okresu wskazanego w Umowie. Okres wypowiedzenia zaczyna biec pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało skutecznie doręczone drugiej stronie. Za skuteczne doręczenie strony uznają doręczenie za potwierdzeniem - listem poleconym lub osobiście. Adres do korespondencji: QBICO sp. z o.o., ul. Kostrzyńska 7, 52-320 Wrocław.
4. Umowa zawierana jest wyłącznie w języku polskim.
5. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Sędem właściwym dla sporów powstałych w związku z Umową, jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.